

Grundlagen, Methoden und Techniken des Projektmanagements



Seminar / Workshop

Ziel des Seminars ist es, das im Unternehmen bestehende Projektmanagement zu optimieren, d. h. in Zukunft noch bessere Projektergebnisse zu erzielen, bestehende Prozesse zu verbessern und/oder Zeit und Kosten zu sparen.



Mögliche Inhalte

- * Kennzeichen von Projekten und Projektarten
- * Festlegung und Formulierung von Projektzielen
- * Die drei Größen "Kosten, Termine und Leistung/Qualität"
- * Analyse der Projekt-Stakeholder
- * Risiken im Projekt
- * Unternehmens- und Projektorganisation
- * Projektleiter und Projektteam
- * Schnittstellen im Projekt
- * Projektplanung (Projektphasen und Meilensteine, Projektstrukturplan, Netzplan, Kosten und Einsatzmittel)
- * Projektsteuerung und -kontrolle (Regelkreis, Informationsflüsse, Dokumentation und Berichtswesen)
- * Kreativitätstechniken zur Verbesserung der Projektergebnisse
- * **Umsetzung der Seminarinhalte in konkrete Projekte im Unternehmen**

Zielgruppe für dieses Seminar sind Projektleiter und Projektmitarbeiter, aber auch sonstige Führungskräfte im Unternehmen, die Interesse an erfolgreichen Projekten haben.

Stilla Haake

Diplom-Wirtschaftsübersetzerin (FH)
Zertifizierte
Projektmanagement-Fachfrau (GPM)

- Projektmanagement
- Englisch für Fach- und Führungskräfte

Kornblumenweg 5
91550 Dinkelsbühl
Telefon 09851-53839
Telefax 09851-552956
info@stilla-haake.de
www.unternehmensberatung-haake.de